

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С. ПРИМАЛКИНСКОГО»

П Р И К А З

«20» 01 2016 г. с. Прималкинское № 07/1 - ОД

О назначении контрактного управляющего .

В соответствии с частью 2 статьи 38 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее Закона):

1. Назначить должностное лицо Иванченко Марию Сергеевну, бухгалтера, ответственным за осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчика-МКОУ «СОШ с.Прималкинское» Прохладненского муниципального района, включая исполнение каждого контракта (далее - контрактный управляющий) и ответственным за ведение реестра закупок .

2. Утвердить функции и полномочия контрактного управляющего:

- разработка план-графика закупок на календарный год, осуществление подготовки изменений для внесения в план-график, размещение на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru (далее - официальном сайте) план-графика и внесенные в него изменения;
- осуществление проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд МКОУ «СОШ с.Прималкинское» Прохладненского муниципального района у единственного поставщика, в соответствии со статьей 93 Закона;
- установка в случае проведения открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, запроса предложений, критериев оценки заявок, используемых при определении поставщика (подрядчика, исполнителя), а также величины их значимости и порядок оценки заявок, установленных Правительством Российской Федерации;
- разработка и направление заявки в уполномоченный орган - местную администрацию Прохладненского муниципального района, осуществляющий определение поставщиков (подрядчиков исполнителей) для нужд заказчика конкурентными способами (конкурсы, аукционы, запросы котировок, запросы предложений), по установленной форме, в соответствии с планом-графиком;
- устранение замечаний, представленных уполномоченным органом по заявкам на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), направление соответствующей информации в уполномоченный орган;
- разработка технического задания (спецификации), описания объекта закупки, проекта контракта, обоснования начальной (максимальной) цены контракта;

КОПИЯ ИСХОДНИКА
Директор
Подпись



- при проведении электронного аукциона, конкурса предоставление разъяснений положений документации о закупке в отношении объекта закупки, технического задания (спецификации), обоснования начальной (максимальной) цены контракта, условий исполнения контракта;

- по предложению уполномоченного органа участие в заседаниях конкурсной (аукционной) комиссии, котировочной комиссии, комиссии по запросу предложений, с привлечением в качестве члена комиссий по осуществлению закупок и несение всей полноту ответственности за допущенные нарушения требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе, по вопросам, находящимся в сфере принятия решений членами комиссий;

- организация заключения контрактов и размещение сведений о заключенных контрактах на официальном сайте в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществление всех предусмотренных Законом полномочий по проверке обеспечения исполнения контракта и иных документов, предоставленных победителем закупки (или иным лицом, с которым заключается контракт) в соответствии с Законом, исполнению обязательств сторонами контракта, организации приемки и оплаты результатов закупки, взаимодействию с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, применению мер ответственности и совершению иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта;

3. По всем вопросам, возникающим в процессе осуществления закупок товаров, работ, услуг, контрактный управляющий осуществляет взаимодействие с уполномоченным органом.

4. Контрактный управляющий несёт всю полноту ответственности в пределах осуществляемых им полномочий.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлена



А.Н.Крохмалёв

М.С.Иванченко

КОПИЯ ВЕРНА
Директор Крохмалёв
Подпись _____

